

Утверждена приказом  
АО «ЦентрИнформ»  
от 16.01.2017г. № 00

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**  
**Акционерного общества «ЦентрИнформ»**

Санкт-Петербург  
2017

## 1. Основные положения

Антикоррупционная политика Акционерного общества «ЦентрИнформ» (далее – Политика) разработана и утверждена в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Целью Политики является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Акционерном обществе «ЦентрИнформ» (далее – АО «ЦентрИнформ», Общество).

Основными задачами Политики являются:

- информирование работников Общества о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- формирование у работников и иных лиц единообразия понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения предприятия и его работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к Обществу и его работникам;
- установление обязанности работников Общества знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства Российской Федерации;
- установление мероприятий по предотвращению коррупции.

## 2. Термины и определения

Для целей настоящей Политики применяются следующие термины и определения.

**Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение вышеперечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Противодействие коррупции** – деятельность руководства Общества и его работников в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям

(бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Общества) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (трудовых) обязанностей.

**Личная заинтересованность работника (представителя Общества)** - заинтересованность работника (представителя Общества), связанная с возможностью получения работником (представителем Общества) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник (представитель Общества), и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

**Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое лицо или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Руководство АО «ЦентрИнформ»** - Генеральный директор АО «ЦентрИнформ», заместители Генерального директора АО «ЦентрИнформ» по направлениям деятельности, директора филиалов АО «ЦентрИнформ».

### **3. Принципы противодействия коррупции Общества**

Противодействие коррупции Общества основывается на следующих ключевых принципах:

1. Принцип соответствия Политики Общества действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Обществу.

2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Общества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Общества о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества, его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Общества

коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в Обществе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Общества за реализацию Политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

8. Принцип информирования.

Общество размещает настоящую Политику в свободном доступе на корпоративном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции и содействует повышению общего уровня антикоррупционной культуры путем информирования.

9. Принцип мониторинга и контроля.

Общество осуществляет мониторинг внедренных антикоррупционных процедур, контролирует их соблюдение, при необходимости пересматривает и совершенствует их.

#### **4. Коррупционные действия**

Коррупционными действиями для целей настоящей Политики являются:

- дача взятки или посредничество в даче взятки;
- коммерческий подкуп;
- злоупотребление полномочиями, незаконное использование физическим лицом своего должностного положения в целях получения личной выгоды или незаконное предоставление такой выгоды другим лицам, в том числе совершение указанных деяний от имени или в интересах Общества;
- иные действия/бездействия работников Общества, содержащие признаки коррупции или способствующие ее совершению, включая проявления конфликта интересов.

#### **5. Область применения**

Положения Политики распространяются на всех работников Общества независимо от занимаемой должности, статуса и срока их работы в Обществе, а также на контрагентов в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в локально-нормативных актах предприятия либо прямо вытекают из законодательства Российской Федерации и норм международного права. Все работники Общества должны руководствоваться настоящей антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

#### **6. Должностные лица, ответственные за противодействие коррупции**

Должностные лица, назначенные соответствующим приказом АО «ЦентрИнформ» ответственными за профилактику коррупционных правонарушений, организуют антикоррупционную деятельность по следующим направлениям:

- разработка проектов локальных нормативных актов Общества, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики и т.д.);

- проведение мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Общества;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Общества или иными лицами;
- организация приема и рассмотрения сведений о возникающих случаях конфликта интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников Общества;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению и расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов.

## **7. Антикоррупционные стандарты**

### **7.1. Правила поведения, установленные Обществом**

Установленные факты коррупции могут привести к личной уголовной ответственности работников Общества, а также к административной ответственности Общества.

Во всех случаях, когда у работников возникают обоснованные подозрения, что услуги, предоставляемые Обществом своим контрагентам, используются в целях взяточничества и коррупции, они обязаны незамедлительно сообщить о своих подозрениях своему непосредственному руководителю (а в случае, когда соответствующие подозрения возникают в отношении непосредственного руководителя – заместителю Генерального директора Общества по направлению деятельности).

В случае, когда работник при исполнении своих должностных обязанностей сталкивается с выбором между увеличением коммерческих преимуществ Общества, сопряженных с вовлечением во взяточничество или коррупцию, и потерей коммерческих преимуществ, он должен отказаться от увеличения коммерческих преимуществ.

### **7.2. Подарки и представительские расходы**

Подарки и знаки делового гостеприимства, а также представительские расходы, которые работники от имени АО «ЦентрИнформ» могут предоставлять другим лицам и организациям или которые работники в связи с их деятельностью в Обществе могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности Общества, например с презентацией, заседанием или завершением коммерческих проектов, успешным исполнением договора или с общепринятыми праздниками, такими как Новый год, Международный женский день, а также памяtnыми датами и юбилеями;
- быть разумно обоснованными и не являться предметом роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать негативный имидж для Общества, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках;

- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики, другим локально-нормативным актам Общества и законодательству Российской Федерации.

Не допускаются подарки от имени АО «ЦентрИнформ» в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

К представительским расходам относятся расходы Общества на официальный прием и (или) обслуживание представителей других организаций, участвующих в переговорах в целях установления и (или) поддержания взаимного сотрудничества, а также участников, прибывших на заседания руководства АО «ЦентрИнформ», независимо от места проведения указанных мероприятий. К представительским расходам относятся расходы на проведение официального приема (завтрака, обеда или иного аналогичного мероприятия) для указанных лиц, а также официальных лиц Общества, участвующих в переговорах, транспортное обеспечение доставки этих лиц к месту проведения представительского мероприятия и (или) заседания руководства Общества и обратно, буфетное обслуживание во время переговоров, оплату услуг переводчиков, не состоящих в штате Общества, по обеспечению перевода во время проведения представительских мероприятий.

К представительским расходам не относятся расходы на организацию развлечений, отдыха, профилактики или лечения заболеваний.

### **7.3. Осуществление закупочной деятельности**

При осуществлении закупочной деятельности Общество руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и локально-нормативными актами Общества.

Общество обеспечивает информационную открытость при размещении информации о закупках товаров, работ услуг для нужд Общества.

Общество способствует свободной, добросовестной конкуренции среди претендентов и участников закупок товаров, работ и услуг для нужд Общества.

Общество обеспечивает равноправный доступ к участию в закупочных процедурах любых юридических лиц, выступающих на стороне одного претендента на участие в закупке, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любых физических лиц, выступающих на стороне одного претендента на участие в закупке, в том числе индивидуальных предпринимателей, соответствующих требованиям, установленным положением о закупках АО «ЦентрИнформ».

### **7.4. Участие в политической деятельности**

Общество сохраняет политический нейтралитет и воздерживается от финансирования политических партий, организаций и движений в целях получения коммерческих преимуществ при осуществлении деятельности АО «ЦентрИнформ».

## **7.5. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство**

Общество осуществляет благотворительную политику, направленную на формирование положительного имиджа АО «ЦентрИнформ».

Общество не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах АО «ЦентрИнформ».

## **7.6. Взаимодействие с государственными служащими и органами власти**

Общество воздерживается от оплаты любых расходов российских или иностранных государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ при осуществлении деятельности АО «ЦентрИнформ», в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения и т.п., или получения ими за счет Общества иной выгоды.

## **7.7. Взаимодействие с контрагентами**

Общество делает все необходимое для обеспечения справедливого и непредвзятого отношения к контрагентам.

В соответствии с требованиями, установленными настоящей антикоррупционной политикой, в Обществе обеспечивается наличие процедур по проверке контрагентов для предотвращения и/или выявления нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения АО «ЦентрИнформ» в коррупционную деятельность.

## **7.8. Аудит и контроль**

В Обществе на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль полноты и правильности отражения данных в бухгалтерском и управленческом учете и отчетности, соблюдения требований применимого антикоррупционного законодательства и локальных нормативных актов Общества, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

## **7.9. Конфиденциальная информация**

Работники Общества соблюдают требования локальных нормативных актов Общества, касающиеся соблюдения государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны, а также режима конфиденциальности и раскрытия информации Общества.

Любая служебная информация о контрагентах или конкурентах Общества не должна использоваться, если возникли подозрения в том, что она была получена неправомерным путем или направлена работнику ошибочно.

## **8. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Политики**

Руководство Общества, руководители филиалов и работники АО «ЦентрИнформ» несут ответственность за соблюдение принципов и требований Политики.

Работники, независимо от занимаемой должности, нарушившие антикоррупционное законодательство Российской Федерации, а также требования Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Общества, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям,

предусмотренным применимым антикоррупционным законодательством, локальными нормативными актами Общества и трудовыми договорами.

#### **9. Заключительные положения**

Вопросы, не урегулированные настоящей антикоррупционной политикой, регулируются законодательством Российской Федерации и иными локальными нормативными актами Общества.